

ARENDALE KOMMUNE

MØTEINNKALLING

Utvalg:	Formannskap	
Møtested:	Rom 254 - Strømsbu	
Møtedato:	04.06.2009	Tid: Rett etter planutvalgets møte – ca kl. 14.00

Eventuelle forfall må meldes til politisk sekretariat på telefon 37013642.
Varamedlemmer møter kun etter nærmere avtale.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Tittel
80/09 s 3	08/12011	REFERATSAKER TIL FORMANNSKAPET 04.06.2009
81/09 s 4	08/13373	MELDINGER TIL FORMANNSKAPET 04.06.2009
82/09 s 5	07/3492	NYTT GEBYRREGULATIV FOR PLAN- OG BYGGESAKER
83/09 s 7	07/4425	RORE VANNVERK - BESKYTTELSE AV RORE ERSTATNING VED KLAUSULERING
84/09 s 9	08/2722	TRAINEE-ORDNINGER I ARENDAL KOMMUNE
85/09 s 15	09/4682	KATUNA AS - SERVERINGSBEVILLING
86/09 s 16	09/720	SKJENKEBEVILLING ENKELT ANLEDNING 21. - 26. JUNI 2009 HOVEFESTIVALEN
87/09 s 20	09/4681	NØGNEØ/GJESTEHAVNA RESTAURANT- OVERDRAGELSE SØKNAD OM SERVERINGS- OG SKJENKEBEVILLING

Arendal, 03.06.2009

Torill Rolstad Larsen
Ordfører
Sign.

Steinar Joki
Politisk sekretariat

ARENDAL KOMMUNE
SAKSPAPIRER
Formannskap

Saksnr.: 80/09
Arkivsaksnr: 08/12011
Løpenr.: 29580/09
Arkivkode: 033

Saksbehandler: Steinar Joki
Saksordfører: NN

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
80/09	Formannskap	04.06.2009

REFERATSAKER TIL FORMANNSKAPET 04.06.2009

Vedlegg

T1 Møteprotokoll fra 20.05.2009

ARENDAL KOMMUNE
SAKSPAPIRER
Formannskap

Saksnr.: 81/09
Arkivsaksnr: 08/13373
Løpenr.: 29681/09
Arkivkode: 033

Saksbehandler: Steinar Joki
Saksordfører: NN

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
81/09	Formannskap	04.06.2009

MELDINGER TIL FORMANNSKAPET 04.06.2009

Vedlegg

M1 Kommunale dampskipsbrygger.
Begrenset bruk – Holmesund brygge.

ARENDALE KOMMUNE
SAKSPAPIRER
Formannskap

Saksnr.: 82/09
Arkivsaksnr: 07/3492
Løpenr.: 26372/09
Arkivkode: 231 L42

Saksbehandler: Frank Olav Gauslå
Saksordfører: NN

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
109/07	Driftsstyret (Endret fra 01.01.09.)	29.03.2007
70/07	Bystyret	26.04.2007
82/09	Formannskap	04.06.2009
/	Bystyret	18.06.2009

NYTT GEBYRREGULATIV FOR PLAN- OG BYGGESAKER

Vedlegg

T1 Nytt gebyrregulativ

Bakgrunn for saken:

Det er 27.06.2008 vedtatt ny plandel av plan- og bygningslov. Dette innebærer at det gjeldende gebyrregulativ må revideres for å passe til ny lov, samt foreta andre endringer.

En ser at man for å oppnå budsjettbalanse er nødt til å øke plan- og byggesaksgebyrene med ca. 20 %. I den økonomiske situasjonen som kommunen er i pr. dato anser rådmannen det som naturlig at benytter de mulighetene man har for inndekking av utgifter. Det vil si at tjenestene / deler av tjenester der man kan benytte seg av selvkostprinsippet bør benyttes seg av dette. Dette frigjør kommunens øvrige midler til andre nødvendige tiltak ved at det er den som benytter seg av tjenesten som betaler.

En vil ved neste revisjon av gebyrene fremlegg et selvkostregnskap for å bedre synliggjøre inntekt / kostnadsforhold. Dette vil skje i løpet av høsten 2009. Når selvkostregnskap er ferdigstilt vil man kunne justere regulativet etter det tallene som fremkommer.

Endringene:

- Innføring av ny begreper og henvisninger fra ny plandel av plan- og bygningsloven
- Noen små endringer av satser. Blant annet er maks beløpet for meldingsaker redusert fra 10.000 til 7.500,- for bedre tilpassing til andre kommuner/kostnad for behandling av saken.

- Økt inndekking av plan- og byggesakstjenesten med ca. 20 % for bedre selvkost/budsjett oppnåelse.
- Opprydding nummerering / overskrifter mv.
- Avrundingsregel ved revisjon for å unngå regning med øre (avrunding til nærmeste krone).

Det har vært foretatt forhåndsvarsling jfr. forvaltningslovens § 37 ved annonsering i avis og på kommunens nettside. Høringstiden har vært kort (litt over en uke).

Det har ikke innkommet innspill.

I tertialrapport for 1. Tertial 2009 er følgende anmerket hva gjelder plan- og byggesak:

Inntektene i byggesaksbehandlingen og behandlingen av reguleringsplaner ligger noe lavere enn budsjettert. Dette skyldes to forhold. Bemanningen i byggesak har vært noe mindre en periode. Men er nå fulltallige etter nyansettelse. Dessuten er enkelte av medarbeiderne i arbeidslaget engasjert i andre prosjekter, noe som har medført mindre ressurser på disse oppgave som forutsatt.

Lovgrunnlag:

Fastsettelse av gebyr skal følge *plan- og bygningslovens § 109. Gebyr (utdrag) :*

Ved regulativ kan fastsettes gebyr til kommunene for behandling av søknad om deling, tillatelse, kontroll, utferding av attester og for andre arbeid som det etter denne lov, forskrift eller vedtekt påhviler kommunen å utføre.

Saksbehandlingsforskriften utfyller ovennevnte bestemmelse i § 36. *Gebyrer*

Gebyrregulativ etter pbl § 109 for saksbehandling og kontroll, herunder tildeling av ansvarsrett, skal beregnes ut fra prinsippet om selvkost. Gebyrene beregnes i forhold til arbeidsmengde, om opplysninger og dokumentasjon er klarlagt fra ansvarlig søkers eller tiltakshavers side, kommunens tilsynsoppgaver, om det foreligger sentral godkjenning for ansvarsrett, og annet av betydning for kommunens behandling

Driftsmessige konsekvenser av rådmannens forslag til vedtak:

Økt inndekking av plan- og byggesakstjenesten. Dette frigjør midler til andre deler av kommunen, der man ikke kan finansiere tjenester via gebyr.

Rådmannens forslag til vedtak:

Bystyret vedtar nytt gebyrregulativ som nevnte ovenfor med hjemmel i plan- og bygningsloven av 1985 § 109. Regulativet trer i kraft fra 01.07.09. Det foretas kunngjøring i aviser.

ARENDALE KOMMUNE
SAKSPAPIRER
Formannskap

Saksnr.: 83/09
Arkivsaksnr: 07/4425
Løpenr.: 25751/09
Arkivkode: M11

Saksbehandler: Asgeir Øybekk
Saksordfører: NN

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
83/09	Formannskap	04.06.2009
/	Bystyret	18.06.2009

RORE VANNVERK - BESKYTTELSE AV RORE
ERSTATNING VED KLAUSULERING

Bakgrunn for saken:

De senere årene har Arendal og Grimstad kommuner hatt et sterkt fokus på hvordan vi kan beskytte vår felles drikkevannskilde Rorevann. Ved fylkesmannens sluttgodkjenning av vannverkene ble det forutsatt at Arendal og Grimstad vannverk skulle foreta en gjennomgang og oppdatering av vannkildebeskyttelsen.

Rosholt Gård i Grimstad grenser opp til Rorevann. For å sikre Rorevann har det vært nødvendig å innføre beiteforbud og spredning av gjødsel fra denne gården. Det har vært forhandlinger mellom eier av gården og Grimstad kommune, men den førte ikke fram. Eier aksepterte en klausulering av gården og det ble fastsatt et avtaleskjønn i tingretten 20.05.08.

Erstatningsutmålingen som Grimstad kommune besluttet å ta til etterretning lød på kr 1 902 467.- inklusive renter for perioden. I tillegg til dette kommer saksomkostninger og utgifter til utredninger i forbindelse med inntektstap og skjønn på kr 799 465.-

Samlet utlegg som Grimstad kommune har hatt i klausuleringssaken er kr 2 701 932.-

Noe som gjør at Arendal kommune bør gi sin tilslutning til å dele kostnadene som Grimstad kommune har hatt i forbindelse med klausulering av Rosholt gård, i og med felles vannkilde. Arendals del av beløpet er på kr 1 350 966.- og finansieres ved bruk av konto 25199170, Driftsfond vann.

Saldo på fondet før dette uttrekket er kr 19.369.000. Vannverket er gebyrfinansiert.

Vurdering:

Rådmannen anser det som viktig å sikre drikkevannskilden for framtiden og går derfor inn for å dele de økonomiske kostandene med Grimstad kommune.

Driftsmessige konsekvenser av rådmannens forslag til vedtak:

Bedre sikring av drikkevannsforsyningen.

Kommuneplanens føringer:

Kommuneplanen viser til at ”drikkevannskilder sikres og ny utbygging skjer i tilstrekkelig avstand til disse”.

Rådmannens forslag til vedtak:

Arendal Bystyre vedtar å dele kostnadene som Grimstad kommune har hatt i forbindelse med klausulering av Rosholt gård på kr 1 350 966.-

Beløpet finansieres ved bruk av konto 25199170, Driftsfond vann.

Saldo på fondet før dette uttrekket er kr 19 369 000.-

Rest fond etter uttrekk er: kr 18 018 034,-

ARENDAL KOMMUNE
SAKSPAPIRER
Formannskap

Saksnr.: 84/09
Arkivsaksnr: 08/2722
Løpenr.: 22711/09
Arkivkode: 435

Saksbehandler: Kristine Reinfjord
Saksordfører: NN

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
103/08	Administrasjonsutvalget	04.06.2009
84/09	Formannskap	04.06.2009
/	Bystyret	18.06.2009

TRAINEE-ORDNINGER I ARENDAL KOMMUNE

Vedlegg

- T1 Evalueringsskjema for trainee
- T2 Evalueringsskjema for veileder
- T3 Handlingsplan for økt rekruttering av flerkulturelle (Arendal kommune, 2007)
- T4 Kommunesektorens Traineeprogram (KS, 2008)

Bakgrunn for saken:

Utdrag fra Kommuneplan 2007-2017, s. 9:

Arbeidsinnvandring og bosetting av flyktninger og mennesker med opphold på humanitært grunnlag bidrar til befolkningsmessig og økonomisk vekst. Mange innvandrere har god utdanning. Ofte har de evner og erfaringer som tilfører betydelig humankapital til bedrifter og samfunnsliv i Arendal.

- *Arendal tilrettelegger for økt arbeidsinnvandring i samsvar med nasjonal politikk*
- *Innsatsen for å inkludere nye og allerede bosatte innvandrere/flyktninger i arbeids- og samfunnslivet videreføres*

Utdrag fra Handlingsplan for økt rekruttering av flerkulturelle: ”Jorda er flat”, 2007, s. 16:

For en del innvandrere utgjør manglende arbeidserfaring og manglende referanser fra norsk arbeidsliv en hindring for å komme seg inn på arbeidsmarkedet. Det er viktig at det legges til rette for at nødvendig arbeidserfaring kan oppnås for den som mangler dette (...).

Oppfølging av tiltak 6: Det er et mål at Arendal kommune til enhver tid skal ha 3 flerkulturelle trainees i organisasjonen. I denne sammenhengen skal man se bort fra praksis med stillingsbank. Det utarbeides retningslinjer og et eget opplegg for dette.

Driftsstyret vedtok 12.06.08 (sak 08/2722):

Det nedsettes en administrativ arbeidsgruppe med representanter fra NAV Flerkultur, Personalnettverket, nåværende veiledere, representant fra traineene samt representant fra arbeidstakerorganisasjonene. Arbeidsgruppen får i mandat å evaluere nåværende trainee-ordninger, samt komme med forslag til hvordan fremtidige trainee-opplegg kan organiseres.

Resultatet fra arbeidsgruppens arbeid legges frem for administrasjonsutvalget og bystyret. Traineene som har vært engasjert et år gis ytterligere et års engasjement.

Våren 2009 avsluttes tre trainee-kontrakter ved følgende arbeidssteder:

Servicesenteret, t.o.m. 28.02.09

Parkering, t.o.m. 31.03.09

Økonomi, t.o.m. 30.04.09

Utdrag fra Handlingsprogram 2009-2012 (s. 43):

”Generasjonsskifte i Arendal kommune

Som ledd i en helhetlig arbeidsgiverpolitikk og kompetanseutvikling i Arendal kommune skal det satses på en fremadrettet rekrutteringsstrategi. Oversikten nedenfor [jf. HP s.43] viser at en betydelig andel av kommunens medarbeidere vil gå av med pensjon i løpet av de neste 10-15 årene og at kommunen må ivareta langsiktighet i sin rekrutteringsstrategi. Kompetansekartlegging og -styring spiller en meget sentral rolle i denne sammenheng”.

Vurdering:

Den administrative arbeidsgruppens evaluering av de ulike aspekter ved traineeordningen for flerkulturelle belyses i det følgende:

Oppfølging og veiledning: Viser til vedlagte evalueringsskjema for trainee (T1). Traineene har fått opplæring og oppfølging på arbeidsplassen. Det ble imidlertid påpekt at oppfølgingen i stor grad avhenger av personlig engasjement hos de ansatte på Rådhuset, som igjen bærer preg av tilfeldighet. Det var enighet om at nåværende trainee-ordning ikke er tilfredsstillende på dette området, og at en **god og forpliktende struktur på oppfølging** må være en forutsetning for fremtidige trainee-opplegg.

Praktisk tilrettelegging: Nåværende trainee-ordning var opprinnelig 1-årig. Traineene ble i juni 2008 gitt ytterligere et års engasjement (jf. sak 103/08). Det var enighet i gruppen om at en traineepriode på 1 år ikke er tilstrekkelig for å bli kjent med en kompleks organisasjon som Arendal kommune.

Dette fremkommer også i traineenes egne evalueringer. En dimensjon som trekkes frem i denne sammenheng er også språkopplæring/norsk-kunnskaper og kjennskap til organisasjonskultur. En periode på **minimum 18 måneder**, i likhet med de fleste andre trainee-ordninger, må være en forutsetning for videre trainee-opplegg i organisasjonen. Ved en 18-måneders traineeperiode vil NAV som kjent kunne dekke 50 % av lønnskostnadene.

I lys av det overordnede målet med ordningen, og av manglende struktur og forutsigbarhet, var det enighet i gruppen om at trainee-ordningen i sin nåværende form ikke på en tilfredsstillende måte styrker kandidatens muligheter i arbeidsmarkedet. Det må sikres best mulig oppfølging av hver enkelt kandidat, noe som i sin tur vil bidra til økt faglig og sosial utvikling i løpet av traineeperioden.

Økonomi: Brutto lønnsutgifter har på årsbasis vært på ca 1 030 000,- eks. sosiale utgifter for tre traineer. Driftslaget har bestemt at man først og fremst skal søke NAV om dekning av deler av utgiftene til trainee-ordningen. Refusjon fra NAV har i praksis utgjort mindre enn 50 % av lønnskostnadene. I likhet med manglende forutsigbarhet når det gjelder oppfølging av kandidatene, gjenspeiler også det økonomiske aspektet ved ordningen manglende forutsigbarhet – og dermed et resultat som gruppen ikke anser som tilfredsstillende.

Overordnede mål: Det overordnede mål med trainee-ordningen for flerkulturelle i Arendal kommune er å styrke mulighetene for personer med minoritetsbakgrunn til å komme inn på arbeidsmarkedet. Opprettelsen av stillingene er en direkte oppfølging av Tiltak 6 i Handlingsplan for økt rekruttering av flerkulturelle. **Det påpekes at prosjektet "Underveis", som ivaretok oppfølging av nevnte handlingsplan, ble avsluttet 31.12.08.** Det er viktig å være bevisst handlingsplanen som et forpliktende dokument, og økonomisk vilje for oppfølging må være en forutsetning i Arendal kommunes videre satsing på inkludering og mangfold, jfr. Årsberetning 2008, punkt 5.1.5 Likestilling (s. 54).

Den administrative arbeidsgruppens vurdering av viktige forutsetninger for videre traineeordning belyses i det følgende:

Hensikt med ordningen

- Å styrke muligheter i arbeidsmarkedet for kvalifiserte personer med minoritetsbakgrunn, samt å legge til rette for faglig og personlig utvikling
- Å sikre flerkulturell kompetanse, integrering og mangfold i alle nivåer av organisasjonen, i tråd med likestillingsarbeidet i Arendal kommune
- Å stimulere til dialog og gjensidig respekt mellom mennesker med ulik kulturbakgrunn

Rekruttering

- Traineestillinger utlyses eksternt
- Utvelgelse etter gjeldende prosedyrer, basert på dokumentert kompetanse og intervju
- Dialog med Arendal Voksenopplæring og NAV

Form og innhold

- Varighet fra 18 til 24 måneder
- Rullering av arbeidssted, 2-3 ulike nettverk/enheter/avdelinger i løpet av perioden

- Faglig innhold utarbeides på bakgrunn av aktuelle kandidatens kompetanse, samt arbeidsgivers vurdering
- Veileder oppnevnes for hver enkelt trainee
- Koordinator oppnevnes for ordningen (v/personalnettverket)
- 2-3 kandidater per periode (årlig/annethvert år avhenger av ressurser)
- Lønn fastsettes etter faglig kompetanse og/eller praktisk arbeidserfaring
- Ordningen søkes finansiert i samarbeid med NAV

Forventninger til veileder

- Utarbeider individuell utviklingsplan sammen med trainee
- Er tilgjengelig ved spørsmål av faglig og sosial karakter
- Rapporterer til koordinator
- Forsøker på best mulig måte å legge til rette for kandidatens faglige og personlige utvikling

Forventninger til koordinator

- Er tilgjengelig for hver enkelt veileder og trainee
- Sikrer god kontakt med Arendal Voksenopplæring, samt med NAV for finansiering
- Sikrer god dialog med nettverk/enheter/avdelinger om muligheter for trainee plass

Forventninger til arbeidsgiver

- Sikrer god forankring i ledelse
- Sikrer felles forståelse i organisasjonen for de ressurser som kreves for oppfølging av traineer
- Etter endt traineeperiode følger trainee vanlige søknadsprosedyrer ved utlysning

Kompetansekrav trainee

- Gode norskkunnskaper (evt. krav om Bergenstesten)
- Krav om formell kompetanse og arbeidserfaring fastsettes ut fra kompetansebehov ved nettverk/enheter/avdelinger

Hva kan kandidaten forvente av ordningen

- Traineen vil få mulighet til å utvikle sin kompetanse og kvalifisere seg til faglig utfordrende oppgaver

Anbefaling:

Den administrative arbeidsgruppen påpeker at man bør se trainee-ordningen for flerkulturelle i sammenheng med en langsiktig arbeidsgiver- og rekrutteringsstrategi i Arendal kommune. Kommunesektoren står overfor store komplekse utfordringer som krever dyktige ledere og fagspesialister. I KS' Arbeidsgiverstrategi frem mot 2020 er det pekt på to store arbeidsgiverutfordringer, henholdsvis evnen til utvikling og nyskaping, og tilgang på og forvaltning av egen arbeidskraft. Disse faktorene er dessuten sentrale i forhold til å opprettholde kvalitet på kommunens tjenesteproduksjon. For å lykkes i konkurransen om å rekruttere de beste og høyt utdannede unge akademikerne, er markedsføring av oppgavene og mulighetene i kommunal sektor vesentlig.

Sett i sammenheng med alderssammensetning i Arendal kommune, langsiktig rekrutteringsstrategi omdømmebygging for kommunesektoren, samt for å sikre bedre struktur og kontinuitet i traineeordninger, anbefales det at Arendal kommune engasjerer seg i *Kommunesektorens Traineeprogram* i regi av KS (T4). I tråd med likestillingsarbeidet i Arendal kommune skal det være et mål i utvelgelse av kandidater å sikre best mulig mangfold, herunder funksjonshemmede, flerkulturelle og andre minoritetsgrupper, samt en god kjønnsbalanse.

Alternative løsninger:

Alternativ 1

Arendal kommune engasjerer seg i Kommunesektorens Traineeprogram i regi av KS, og tilstreber å sikre best mulig mangfold, herunder funksjonshemmede, flerkulturelle og andre minoritetsgrupper, samt en god kjønnsbalanse, i utvelgelse av kandidater. De første 12 månedene av traineeperioden vil kunne kobles til en ledig stillingshjemmel (100 % vikariat) i personalnettverket i forbindelse med svangerskapspermisjon. Denne trer i kraft i september og sammenfaller med oppstart av KS' traineekull 3.

Alternativ 2

Arendal kommune engasjerer seg i Kommunesektorens Traineeprogram i regi av KS, i tillegg til å viderføre nåværende traineeordning for flerkulturelle i organisasjonen. KS' Traineeprogram har krav til mastergrad, mens kommunens interne traineeordning for flerkulturelle bør være åpen for kandidater med et noe lavere utdanningsnivå. En *god og forpliktende struktur på oppfølging* er imidlertid en forutsetning for en slik viderføring. Det forutsettes også en større grad av forutsigbarhet i delfinansiering fra NAV. Arendal Voksenopplæring vil være en viktig støtte i vurdering av kandidatenes språklige nivå.

Alternativ 3

Kun nåværende traineeordning for flerkulturelle viderføres i organisasjonen, med en god og forpliktende struktur på oppfølging som en vesentlig forutsetning. Det forutsettes også en større grad av forutsigbarhet i delfinansiering fra NAV. Arendal Voksenopplæring vil være en viktig støtte i vurdering av kandidatenes språklige nivå.

Driftsmessige konsekvenser av de ulike alternativene:

Arbeidsgivere i KS' Traineeprogram betaler kr. 89.000,- pr. trainee, for hele 18-månedersperioden, i tillegg til ordinære lønnsutgifter. Arbeidsgiverkostnaden dekker rekrutteringsprosessen, arbeidsgiverseminar og 6 fagsamlinger i løpet av traineeprioden.

For intern traineeordning er brutto lønnsutgifter på årsbasis kr. 343.000,- eks. sosiale utgifter pr. trainee. NAV bekrefter sin deltakelse i finansiering slik: *"Ved en 18-måneders traineepriode vil NAV kunne dekke 50 % av lønnskostnadene. Støtte fra NAV kan dessuten være aktuelt til traineer i Kommunesektorens Traineeordning, avhengig av hvert enkelt tilfelle"*.

Rådmannens forslag til vedtak:

Arendal bystyre vedtar ikke å viderføre traineeordningen for flerkulturelle inntil videre, og at det ikke tas opp nye traineer fra høsten 2009.

Det påpekes imidlertid at kommunen har store utfordringer når det gjelder rekruttering i de kommende år, og at de ovennevnte traineeordninger bør vurderes på nytt i forhold til kommunens langsiktige rekrutterings- og likestillingsstrategi ved behandlingen av årets Budsjett- og Handlingsprogram.

ARENDALE KOMMUNE
SAKSPAPIRER
Formannskap

Saksnr.: 85/09
Arkivsaksnr: 09/4682
Løpenr.: 27453/09
Arkivkode: U63 &18

Saksbehandler: Reidun Aamlid Lund
Saksordfører: NN

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
85/09	Formannskap	04.06.2009

KATUNA AS - SERVERINGSBEVILLING

Vedlegg

- ./ Søknaa om serveringsbevilling av 07.05. 2009
- ./ Uttalelse fra Arendal politistasjon av 19.05.09
- ./ Uttalelse fra Skatt sør av 19.05.09
- ./ Uttalelse fra NAV Arendal av 27.05.09

Bakgrunn for saken:

Katuna AS v/ Jie Qun Huang f. 211173 har overtatt Cafe Sam i Havnegaten 8, og søker i den forbindelse om ny serveringsbevilling. Stedet skal drives som kafe, spiserestaurant og ha fast åpningstid fra kl. 08.00 – kl. 16.00.

Som daglig leder søkes godkjent Jie Qun Huang, som har avlagt og bestått etablererprøven. Søknaaen har vært forelagt Nav Arendal, Skatt sør og Arendal politistasjon til uttalelse. De har ingen bemerkninger til søknaaen.

Rådmannen har ingen bemerkninger til søknaaen og anbefaler at Katun AS får serveringsbevilling.

Rådmannens forslag til vedtak:

Arendal formannskap vedtar i medhold av serveringsloven §§ 2, 3, 4 og 5 å gi slik serveringsbevilling:

Bevillingshaver: Katun As, Havnegt. 8, 4836 Arendal
Daglig leder: Jie Que Huang f. 211173
Serveringssted: Cafe Sam, Havnegaten 8, 4836 Arendal

ARENDALE KOMMUNE
SAKSPAPIRER
Formannskap

Saksnr.: 86/09
Arkivsaksnr: 09/720
Løpenr.: 28390/09
Arkivkode: U63 &18

Saksbehandler: Reidun Aamlid Lund
Saksordfører: NN

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
16/09	Bystyret	27.01.2009
44/09	Bystyret	16.03.2009
45/09	Bystyret	16.03.2009
64/09	Bystyret	20.04.2009
66/09	Bystyret	23.04.2009
71/09	Bystyret	29.04.2009
72/09	Bystyret	04.05.2009
73/09	Bystyret	05.05.2009
76/09	Bystyret	13.05.2009
77/09	Bystyret	13.05.2009
86/09	Formannskap	04.06.2009
/	Formannskap	
/	Formannskap	
91/09	Bystyret	26.05.2009

SKJENKEBEVILLING ENKELT ANLEDNING 21. - 26. JUNI 2009
HOVEFESTIVALEN

Vedlegg

- ./ Søknað fra Hove Republic AS av 16.03. 2009
- ./ Uttalelse fra Arendal politistasjon av 19.05. 2009.

Bakgrunn for saken:

Hovefestivalen er i år planlagt gjennomført i tidsrommet 22.juni – 25. juni. De søker i den forbindelse om skjenkebevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2 i dagene 21.juni – 26. juni, på samme området som i tidligere.

Utsalgsstedene for øl og vin vil være på og mellom de 3 sceneområdene.

De søker også, i år som i fjor, om salgsbevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1 i sin dagligvarebutikk beliggende utenfor skjenkeområdet. Salgsbevilling søkes for perioden 19.juni – 28.juni..

Bak scenene får artistene servering, dette vil være adskilt fra publikumsområdene, og kontrollert av vakter til en hver tid. Her søkes det skjenkebevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1, 2 og 3. Det søkes salgs- og skjenkebevilling utover de dagene festivalen gjennomføres. Hove Republic AS v/ Benedikte Nilsen anfører i sin søknad:

Vakthold og rutiner:

Hele skjenkeområdet vil bli innegjerdet og det blir vakthold i portene og også vakter som vil patruljere området.

Alle porter inn og ut av skjenkeområdet vil bli bemannet med minst 2 personer. Disse skal påse at ingen alkohol tas ut eller inn i skjenkeområdet, og at ingen personer som er synlig beruset får adgang.

Publikum over 18 år vil få egen farge på festivalpasset sitt. Dette skal vises frem ved kjøp av alkoholholdig drikk. Egne skjenkevakter vil ha som oppgave å påse at det ikke finnes personer uten riktig farge på båndet som nyter alkohol. På forespørsel skal publikum til en hver tid kunne vise legitimasjon ved kjøp, eller dersom de drikker alkohol.

Ved overtredelse av festivalens bestemmelser på dette punktet vil personer kunne bli bortvist fra området og miste adgangen til resten av festivalperioden.

Dette vil de være flinke til å gi opplysninger om i forkant av festivalen.

16 vakter vil til en hver tid patruljere området og påse at skjenkingen foregår i tråd med gjeldende bestemmelser. Avvik fra disse, som overskjenking eller at alkoholholdig drikk tas med ut av skjenkeområdet, vil bli fulgt opp og loggført. Totalt vil det være 64 vakter pr døgn som har ansvar for skjenkekontrollen.

Basert på erfaringer fra tidligere år, kommer det i år til å være fokus på å hindre folk i å ta med alkohol inn på området og stramme inn på armbåndsrutinene. Det vil si hyppigere sjekk av armbånd på alkoholnyttende gjester, samt ved kjøp av alkohol. Tiltross for nytt eierskap vil det fortsatt være mye av de samme folkene som er ansvarlige for skjenkingen, som kjenner området og som har erfaring fra festivalen. Dette skal sikre at gode rutiner tas med videre, og dårlige rutiner lukes bort.

Som styrer for salgs- og skjenkebevillingen søkes godkjent Benedikte Nilsen og som stedfortreder Svein Larsen. Begge disse har avlagt kunnskapsprøven i alkoholloven.

Søknaden har vært forelagt Arendal politistasjon til uttalelse. Politistasjonssjefen anfører følgende:

Det vises til søknad om skjenkebevilling mottatt fra Arendal kommune 24.3.09. Søknad om gjennomføring av Hovefestivalen ble mottatt 11.5.09. Uttalelse/behandling av søknad om skjenkebevilling har utstått i påvente av søknad om gjennomføring av selve Hovefestivalen, slik at disse søknadene kunne sees i sammenheng.

Hovefestivalen søkes gjennomført i tidsrommet **mandag 22. juni kl. 1100 – torsdag 25.juni kl. 0300 (natt til fredag)**. Festivalcampingen søkes åpen i tidsrommet fredag 19. juni kl. 1200 – fredag 26.juni kl. 1200. Alle skal være fraflyttet campingen i løpet av fredagen 26.juni.

I følge søknad om gjennomføring av festivalen anføres det at siste artist vil gå av scenen senest kl. 0200 hver kveld.

Politiet vil ha særskilt vakthold i Hoveleiren i tidsrommet mandag 22.juni kl. 1600 – torsdag 25.juni kl. 0400.

Politiet anbefaler at der gis salgsbevilling for øl i dagligvarebutikk i campingområdet for tidsrommet fredag 19.6.09 kl. 1200 – fredag 26.6.09 kl. 1200. Dette er samme tidsrom arrangøren har anført som åpningstidsrom for festivalcamping. En er således noe forundret over at det søkes om salgsbevilling for dagligvarebutikk frem til 28.juni 2009! Dette anbefales ikke.

Videre anbefaler politiet at der gis skjenketillatelse for selve festivalområdet fra **kl. 1100 - kl. 0200 hver dag** for tidsrommet **mandag 22.6. – torsdag 25.6. (dvs. kl. 0200 natt til fredagen)**.

Politiet **anbefaler ikke** at der gis skjenketillatelse for selve festivalområdet søndag 21.6. slik som omsøkt. Festivalen åpner ikke før mandag 22.6.kl.1100 og politiet vil ikke ha særskilt vakthold på søndagen.

Vurdering:

Rådmannen er enig i politiets vurderinger når det gjelder tidsrommet for skjenke- og salgsbevilling ved festivalen. Bevillingen bør gis for de dagene som festivalen pågår.

For backstageområdet kan skjenketiden settes til kl. 03.00 siden siste artister først går av scenen kl. 02.00

Salgsbevillingen for øl i dagligvarebutikken i campingområdet bør gis i festivalcampens åpningstid fra fredag 19.06 og til fredag 26.06 kl. 1200 da alle skal være fraflyttet campingen i løpet av fredag 26. juni.

I forhold til politiets planlagte vakthold er det viktig at bevillingene gis under gjennomføringen av selve festivalen.

Rådmannens forslag til vedtak:

Arendal formannskap vedtar:

1. - i henhold til alkoholloven § 1-6, tredje ledd – en enkelt bestemt anledning, gis Hove Republic AS skjenkebevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2 i innegjerdet festivalområde på Hove i perioden 22.juni – 25. juni 2008, og for alkoholholdig drikk gruppe 1, 2 og 3 i backstageområdet til artistene i samme tidsrom.

Tidsrom for skjenking:

For alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2: Fra kl. 1100 – kl. 0200 alle dager.

I backstageområdet alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2: Fra kl. 1100 – kl. 0300 alle dager.

I backstageområdet alkoholholdig drikk gruppe 3: Fra kl. 1300 – kl. 03.00 alle dager

Utskjenket alkohol skal være konsumert senest en halv time etter skjenketidens utløp.

2. - i henhold til alkoholloven § 1-6, tredje ledd – en enkelt bestemt anledning, og § 3-7 gis Hove Republic AS salgsbevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1 i midlertidig dagligvarehandel på Hove utenfor skjenkeområdet i perioden 19. juni – 26. juni 2008.

Salgstiden fastsettes til: Fra kl. 09.00 – 20.00 alle hverdager. Fra kl. 09.00 – kl. 18.00 på lørdager, og fra kl. 09.00 - kl. 12.00 fredag den 26.06. 2009. Salg og utlevering av alkoholholdig drikk skal ikke skje på søndager.

I henhold til forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. Kap. 6 Bevillingsgebyr, skal det for hver enkelt bevilling gitt etter alkoholloven § 1-6, tredje ledd beregnes gebyr på samme måte som ved de ordinære bevillingene, det vil si etter omsatt vareliter av de ulike gruppene alkoholholdig drikk.

Minstegebyret for skjenking er kr. 3500,- og skal innbetales før arrangementet starter.

Etter arrangementet skal det sendes inn omsetningsoppgave til Arendal kommune over utskjenket og solgt mengde alkoholholdig drikk slik at det kan beregnes faktisk bevillingsgebyr. Denne omsetningsoppgaven skal sendes umiddelbart etter arrangementet.

ARENDALE KOMMUNE
SAKSPAPIRER
Formannskap

Saksnr.: 87/09
Arkivsaksnr: 09/4681
Løpenr.: 28020/09
Arkivkode: U63 &18

Saksbehandler: Reidun Aamlid Lund
Saksordfører: NN

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
87/09	Formannskap	04.06.2009

NØGNEØ/GJESTEHAVNA RESTAURANT- OVERDRAGELSE
SØKNAD OM SERVERINGS- OG SKJENKEBEVILLING

Vedlegg

- ./ Søknao om serverings- og skjenkebevilling av 07.05.09
- ./ Uttalelse fra Arendal politistasjon av 19.05.09
- ./ Uttalelse fra NAV Arendal av 27.05.09
- ./ Uttalelse fra Skatt sør – Drammen 19.05.09

Bakgrunn for saken:

Selskapet Nøgne Ø Det Kompromissløse Bryggeri AS har overtatt driften av Rådhusbrygga Restaurant i Gjestehavna. I den forbindelse søkes det serverings- og skjenkebevilling. Virksomheten skal drives som spiserestaurant. De søker skjenkebevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1, 2 og 3. Som daglig leder og styrer søkes godkjent Kjell Einar Karlsen f. 280962, og som stedfortreder Kjetil Jikun f. 04.0564.

Begge har avlagt og bestått de nødvendige prøver.

Søknaden har vært forelagt Arendal politistasjon, NAV Arendal og Skatt sør til uttalelse.

De har ingen bemerkninger til søknaden.

Rådmannen har heller ingen bemerkninger og anbefaler at Gjestehavna Restaurant får serverings- og skjenkebevilling.

Rådmannens forslag til vedtak:

Arendal formannskap vedtar:

1. - i medhold av serveringsloven §§ 2, 3,4 og 5 å gi slik serveringsbevilling:

Bevillingshaver: NØGNE Ø DET KOMPROMISSLØSE BRYGGERI AS
Daglig leder: Kjell Einar Karlsen f. 200968
Serveringssted: Gjestehavna Restaurant, Rådhusbrygga, 4836 Arendal

2. – i medhold av alkoholloven §§ 1-4b, 1-7a, 1-7b, 1-7c, 4-2 og 4-3 å gi slik skjenkebevilling for resten av perioden fram til 30.06.2012:

Bevillingshaver: NØGNE Ø DET KOMPROMISSLØSE BRYGGERI AS, Lunde
Gamle Rygene Kraftstasjon, 4845 Grimstad
Styrer: Kjell Einar Karlsen f. 290968
Stedfortreder: Kjetil Jikiun f. 040564
Skjenkested: Gjestehavna Restaurant, Rådhusbrygga, 4836 Arendal
Bevillingstype: Almennelig skjenkebevilling for alkoholholdig drikk gruppe1
2 og 3 inne og på uteareal.
Skjenkeareal: Inne 60 m2, ute 300 m2.

Følgende vilkår for bevillingen vedtas:

Skjenkestedet må til enhver tid oppfylle brannvernmyndighetenes krav om høyeste tillatte antall personer i skjenkelokalene og påse og iverksette nødvendige tiltak for at dette antall ikke overskrides.

Overskridelse på dette punkt kan føre til inndragning av skjenkebevilling.

Det forutsettes at skjenkestedet har godkjente arbeidsavtaler og inngått yrkesskadeforsikring.