

ARENDALE KOMMUNE

MØTEINNKALLING

Utvalg:	Administrasjonsutvalget
Møtested:	Arendal kultur- og rådhus - rom 254 Strømsbu
Møtedato:	22.01.2009 Tid: 09.30 – 10.30 NB Merk klokkeslett

Eventuelle forfall må meldes til politisk sekretariat på telefon 370 13142.
Varamedlemmer møter kun etter nærmere avtale.

Orientering:

09.30 – 10.00 Orientering om nærværsprogrammet.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr. Tittel
1/09	07/14995 REFERATSAKER ADMINISTRASJONSUTVALGET
2/09	07/6427 HELTID/DELTID. SLUTTRAPPORT PR. 16.12.08

Arendal, 15.01.2009

Torill Rolstad Larsen (s)
-leder-

Tom Bakke
-politisk sekretariat-

ARENDAL KOMMUNE
SAKSPAPIRER
Administrasjonsutvalget

Saksnr.: 1/09
Arkivsaksnr: 07/14995
Løpenr.: 2017/09
Arkivkode: 033

Saksbehandler: Tom Bakke
Saksordfører: NN

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
1/09	Administrasjonsutvalget	22.01.2009

REFERATSAKER ADMINISTRASJONSUTVALGET

Vedlegg

- T1 Protokoll fra møte i administrasjonsutvalget 03.12.2008
- T2 Protokoll fra møte i arbeidsmiljøutvalget 12.11.2008

ARENDALE KOMMUNE
SAKSPAPIRER
Administrasjonsutvalget

Saksnr.: 2/09
Arkivsaksnr: 07/6427
Løpenr.: 71853/08
Arkivkode: 400

Saksbehandler: Helene Nilsen
Saksordfører: NN

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
2/09	Eldrerådet	12.01.2009
2/09	Arbeidsmiljøutvalget	14.01.2009
2/09	Komite for omsorg	15.01.2009
2/09	Administrasjonsutvalget	22.01.2009
6/09	Bystyret	29.01.2009

HELTID/DELTID. SLUTTRAPPORT PR. 16.12.08

Vedlegg

T1 Sluttrapport prosjekt heltid/deltid pr. desember 2008

Bakgrunn for prosjektet

Pr 01.06.2005 hadde Arendal kommune en utstrakt bruk av småstillinger, herunder mange stillinger som ikke gir pensjonsrettigheter, dvs. stillinger under 14 timer i uka (40%). Det viste seg også at kommunen hadde få store stillinger (stillinger på mellom 80 % og 100%).

Mange små stillinger gjør at brukerne får mange personer å forholde seg til, samtidig som kontinuiteten i tjenesten blir skadelidende og det går ut over kvaliteten på tjenestene kommunen yter overfor sine innbyggerne.

I kommuneplanen 2003 – 2013 står det i kapittelet om likestilling ;” kvinner og menn deltar på like vilkår og i samme omfang i politikk, arbeidsliv og familie”. Om arbeidsliv står det : ” Kvinner arbeider imidlertid i langt større grad enn menn deltid”.

Hovedarbeidsmiljøutvalget ba i 2002 administrasjonen om å se på mulighetene til å øke stillingsprosenten til deltidsansatte. Bystyret ønsket ikke mange delte stillinger og små stillingsbrøker i kommunen. De understreket viktigheten av det arbeidet hovedarbeidsmiljøutvalget hadde satt i gang og at dette var en sak bystyret ville følge opp i planperioden 2003 – 2006.

Effekt mål

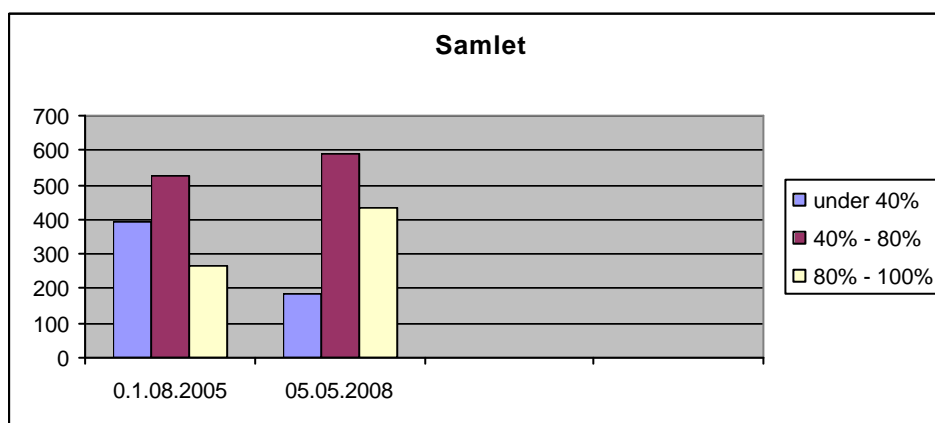
Prosjektet forventes å ha følgende effekt for årene 2006-2008

- Bedre kontinuiteten på arbeidsstedene, ved at færre jobber ”overalt”.
- 75 % reduksjon av faste stillinger som i dag er under 40 %, da dette er grensen for pensjonsgivende inntekt.
- Flest mulig 80 – 100 % stillinger slik at folk kan få en stilling å ”leve av”.
- Mer forutsigbar arbeidssituasjon.
- Noen kompetansestillinger for studenter etc. som ikke har muligheten til større stillingsprosent.
- Lavere sykefravær

75 % reduksjon har vært et ambisiøst mål, men har vært nødvendig for å få et tilstrekkelig trykk på prosjektet. Uten et slikt ambisiøst mål ville man sannsynligvis ikke oppnådd de samme resultatene.

Resultater totalt på alle enheter :

	Pr.01.08.05	Pr.05.05.08
Under 40 %	= 392 stk	= 185 stk
40 % - 80 %	= 524 stk	= 588 stk
80 % - 100 %	= 267 stk	= 436 stk
	<hr/>	<hr/>
	= 1183 stk	= 1209 stk



Stillinger under 40 % er redusert med ca 53 % (207 stk)

Stillinger fra 80 %- 100 % er økt med ca 63 %.(169 stk)

Prosjektleders arbeidsform

En suksess faktor i prosjektet har vært prosjektleders arbeidsform.

Det er lagt stor vekt på det praktisk arbeid ute på arbeidsplassene, og prosjektleder har jobbet etter medvirkningsbaserte prosesser, samt holdt den røde tråden gjennom hele prosjektperioden.

Det har også vært stort fokus på å få ut informasjon til alle ansatte. Informasjon har vært ansett som svært viktig for prosjektets eksistens og suksess. Det har vært holdt jevnlig informasjon fra prosjektleder om prosjektet på alle arbeidsplassene og i alle politiske utvalg.

Prosjektleder har vært ute på arbeidsstedene og hjulpet til med prosessene rundt nye turnuser og motivert til endringer.

Prosjektleder har hatt opplæring på teamledere og ansatte/tillitsvalgte med turnusansvar i grunnturnus og fleksibelarbeidstid.

Prosjektleder har sammen med tillitsvalgte, økonomikonsulenter og temaleder gjennomgått budsjett og gjort om sykevikarmidler til faste stillinger.

Prosjektet har vært etterspurt av andre kommuner og prosjektleder har reist rundt i andre kommuner og informert om prosjektet.

Rådmannens forslag til vedtak:

Arendal bystyret tar sluttrapporten om prosjektet heltid/deltid til orientering.

Arbeidsmiljøutvalget behandlet saken den 14.01.2009, saksnr. 2/09, og anbefaler enstemmig følgende:

Arendal bystyret tar sluttrapporten om prosjektet heltid/deltid til orientering.

For at resultatene i prosjektet skal kunne opprettholdes og videreføres er det viktig med nødvendig kompetanse og ressurser for å følge dette opp.